

Số: /KL-TTr

Tây Ninh, ngày 11 tháng 5 năm 2022

KẾT LUẬN
Cuộc họp giao ban tháng 5/2022

Ngày 10/5/2022, Thanh tra tỉnh họp giao ban giữa Lãnh đạo Cơ quan với Trưởng các phòng định kỳ tháng 5/2022 chủ trì cuộc họp kết luận các nội dung như sau:

1. Thực hiện nhiệm vụ tháng 5/2022

Qua báo cáo và đánh giá thực hiện nhiệm vụ trong tháng qua, các phòng đã tập trung tham mưu thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ trọng tâm và nhiệm vụ phát sinh.

Tuy nhiên, cần lưu ý một số nội dung để tiếp tục khắc phục: viết bài tuyên truyền đăng cổng zalo tỉnh, yêu cầu tăng cường nhiều hơn, nội dung sắc, gọn hơn; trong tham mưu các vụ việc phải tuân thủ việc lập nhật ký báo cáo vụ việc trình lãnh đạo phòng và lãnh đạo phụ trách khối có ý kiến theo quy định để gắn trách nhiệm rõ của từng vị trí; trong báo cáo các phòng tiếp tục viết gọn, đủ ý, nổi lên nhiệm vụ trọng tâm, nhất là nội dung đánh giá hạn chế không được né tránh khi có sai sót, mục đích để thẩm mới sửa được, nhất là các đồng chí quản lý phải gương mẫu nhận khuyết điểm để khắc phục.

Từng khối, phòng, cá nhân tiếp tục liên hệ để khắc phục.

2. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 6/2022

Đây là thời điểm chuẩn bị kết thúc quý II, các phòng rà soát kế hoạch, chủ động tham mưu nhiệm vụ trong tháng và quý tới.

Trên cơ sở nhiệm vụ các phòng đã đề ra, đề nghị các phòng kiểm soát chặt, tham mưu đúng tiến độ, tập trung một số nhiệm vụ trọng tâm sau.

(1) Công tác thanh tra

- Các cuộc thanh tra đã triển khai phải tập trung làm bảo đảm tiến độ và chất lượng.

- Các cuộc thanh tra chuẩn bị triển khai thì có biện pháp khảo sát nắm thông tin sát.

(2) Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Theo dõi thực hiện Đề án: Văn phòng nắm tình hình chung qua các đầu mối báo cáo về, phòng Nghiệp vụ 2 xử lý nội dung về chuyên môn, tham mưu lãnh đạo, kiểm tra, nhắc nhở.

- Kéo giảm tỷ lệ giải quyết quá hạn, phải xác định kịp thời khi có số liệu phát sinh, phòng Nghiệp vụ 2 tham mưu văn bản chỉ đạo thanh tra các huyện nắm chặt chẽ, kiểm tra hồ sơ và báo cáo Thanh tra tỉnh để xác định nguyên nhân từ đó có biện pháp tác động.

(3) Công tác phòng, chống tham nhũng; thực hiện Kết luận thanh tra; pháp chế.

- Công tác theo dõi, đôn đốc thi hành Kết luận, Quyết định phòng Nghiệp vụ 3 tiếp tục tác động, tập trung đôn đốc đối với Chủ tịch Tân Châu.

- Cập nhật, sắp xếp hồ sơ phục vụ đánh giá PCTN cấp tỉnh năm 2021, đối với những điểm mới trong Bộ chỉ số không khắc phục được thì tham mưu văn bản trình UBND tỉnh báo cáo Thanh tra Chính phủ về những điểm bất cập, kiến nghị bộ chỉ số phải quy định từ đầu, ổn định.

(4) Công tác Văn phòng

- Chủ động tham mưu các báo cáo lớn trong kỳ 6 tháng như: báo cáo theo Điều 59 Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân, báo cáo thi đua Cụm, Khối, những đầu việc liên quan thi đua chuyên đề.

- Đẩy nhanh tiến độ xây dựng phần mềm để triển khai thực hiện.

- Tham mưu thực hiện quy trình bổ nhiệm lại chặt chẽ, đúng nguyên tắc.

- Nghiên cứu tham mưu điều chỉnh chức năng nhiệm vụ các phòng.

(5) Quản lý điều hành

Tiếp tục duy trì và đổi mới phương pháp, cách thức quản lý, các Phó Chánh Thanh tra khi được phân công dự họp có nội liên quan thì phải báo cáo nhanh để có sự thống nhất trong chỉ đạo điều hành; đối với các nhiệm vụ trình UBND tỉnh, HĐND tỉnh sau khi được kết luận thì phải chủ động tham mưu ngay không chờ văn bản giao việc.

Lãnh đạo các phòng tiếp tục nhắc một số vị trí không đăng bài viết, thông tin cá nhân lên mạng trong giờ làm việc.

Lãnh đạo, quản lý phòng cần duy trì thực hiện vai trò dẫn dắt về chuyên môn nghiệp vụ cho công chức thuộc trách nhiệm quản lý của mình; lãnh đạo phụ trách khối duy trì dự họp cùng phòng chuyên môn ít nhất 1 tháng/lần.

Đề nghị lãnh đạo phụ trách khối, quản lý các phòng triển khai thực hiện nghiêm túc Kết luận này./.

Nơi nhận:

- LĐ Thanh tra tỉnh;

- Tất cả CC;

- Lưu: VT, HS.

(M.An)

CHÁNH THANH TRA