

Số: /KL-TTr

Tây Ninh, ngày 11 tháng 8 năm 2022

**KẾT LUẬN**  
**Cuộc họp giao ban tháng 8/2022**

Ngày 08/8/2022, Thanh tra tỉnh họp giao ban giữa Lãnh đạo Cơ quan với Trưởng các phòng định kỳ tháng 8/2022 chủ trì cuộc họp kết luận các nội dung như sau:

**1. Thực hiện nhiệm vụ tháng 8/2022**

Qua báo cáo và đánh giá thực hiện nhiệm vụ, các phòng đã tập trung tham mưu hoàn thành các nội trọng tâm trong kết luận giao ban tháng 7.

Tuy nhiên có một số nội dung cần tiếp tục quan tâm chấn chỉnh để đạt yêu cầu như:

- Trong tham mưu phân loại xử lý đơn: chậm yêu cầu UBND thị xã Trảng Bàng rà soát báo cáo để tiến hành kiểm tra nghiệp vụ, chấn chỉnh kịp thời vụ việc của cô giáo Liên; đề xuất xử lý và tham mưu báo cáo vụ việc của cô giáo Ly chưa chặt chẽ, chưa sáng tạo trong thu thập tài liệu.

- Công tác thanh tra: đoàn thanh tra tại Châu Thành, có một số nội dung khi lập biên bản kiểm tra và kiểm tra thực tế chưa chặt chẽ; giữa Đoàn thanh tra với Tổ giám sát có nhiều nội dung chưa chặt chẽ, kịp thời theo quy định sẽ có cuộc họp riêng để chấn chỉnh. Về kiểm tra kết luận thanh tra, tham mưu văn bản chấn chỉnh không được kiểm tra kinh phí Đảng (Trảng Bàng) vì không thuộc thẩm quyền của Thanh tra, gửi các cơ quan thanh tra biết tránh sai sót lặp lại.

- Tiếp công dân, tham mưu giải quyết KNTC: đơn quá hạn phải nắm ngay khi mới phát sinh, xác định cho được nguyên nhân chủ quan, không chờ đến khi giải quyết xong để kịp thời tác động khắc phục.

- Việc theo dõi, đơn đốc thi hành quyết định giải quyết khiếu nại có hiệu lực pháp luật chưa sâu sát.

- Công tác văn phòng: xử lý văn bản điện tử chưa thể hiện đầy đủ thông tin nội dung phải thực hiện, ai thực hiện, thời gian hoàn thành trên thanh tiến độ xử lý, văn bản chưa xử lý xong theo yêu cầu nhưng nhiều vị trí có liên quan đã kết thúc nên không thấy nội dung nhắc nhở để báo cáo (điển hình là QĐ 193, 194/TTCP, QĐ 76/KHCN); chưa tham mưu văn bản yêu cầu một số địa phương báo cáo bổ sung đầy đủ một số nội dung thực hiện Đề án TCD; đánh giá kết quả thực hiện KL giao ban của các phòng cần sắc gọn hơn.

- Liên quan một số nhiệm vụ chung: qua kiểm tra ISO còn nhiều sai sót nhưng nhiều quản lý, lãnh đạo phụ trách thiếu quan tâm; tinh thần trách nhiệm của một số cá nhân có liên quan trong PCCC, vệ sinh, cảnh quan cơ quan chưa đầy đủ mặc dù đã được nhắc nhở, chỉ ra.

Từng khối, phòng, cá nhân tiếp tục liên hệ để khắc phục.

**2. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 9/2022**

Trên cơ sở nhiệm vụ các phòng đã đề ra, đề nghị các phòng kiểm soát chặt, tập trung một số nhiệm vụ trọng tâm sau.

(1) Công tác thanh tra

Khẩn trương hoàn thành Kết luận thanh tra đã kế thúc trực tiếp. Chuẩn bị cuộc thanh tra tại Sở Giáo dục và Đào tạo.

(2) Trong tham mưu phân loại xử lý đơn: cần tiếp tục nghiên cứu sâu, chặt chẽ; tiến hành kiểm tra việc phân loại xử lý đơn, giải quyết KN, TC, kiến nghị, phản ánh đối với vụ việc cô giáo Liên, cô giáo Ly để kịp thời chấn chỉnh những sai sót, hướng dẫn nghiệp vụ.

(3) Công tác phòng, chống tham nhũng; thực hiện Kết luận thanh tra; pháp chế.

- Qua kết quả kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra cần tiếp tục chọn nội dung để kiểm tra.

- Công tác theo dõi, đôn đốc thi hành quyết định giải quyết khiếu nại có hiệu lực pháp luật cần tiếp tục nắm chắc, tác động sâu sát hơn để giảm các vụ việc tồn đọng.

- Tham mưu tiến hành xác minh tài sản, thu nhập qua kết quả bóc thăm.

(4) Công tác Văn phòng

- Tiếp tục phối hợp tham mưu bước tiếp theo trong tham mưu điều chỉnh chức năng nhiệm vụ các phòng; tham mưu điều chỉnh đề án VTVL.

(5) Quản lý điều hành

Tiếp tục chấn chỉnh chung, trong làm việc tăng cường trao đổi, phối hợp, quản lý phòng phải quản cho được công việc, quản cho được những biểu hiện không tập trung, không để ách tắc trong nhiệm vụ được giao, tuân thủ các nguyên tắc trong làm việc.

Lãnh đạo, quản lý phòng cần duy trì thực hiện vai trò dẫn dắt về chuyên môn nghiệp vụ cho công chức thuộc trách nhiệm quản lý của mình; lãnh đạo phụ trách khối duy trì dự họp cùng phòng chuyên môn ít nhất 1 tháng/lần.

Báo cáo kết quả công tác phải phản ánh thông tin sát thực tế, rõ ý, đánh giá đúng nguyên nhân của hạn chế chủ quan, về nguyên nhân khách quan cần phải báo cáo rõ đã có biện pháp gì để tác động khắc phục, kết quả đạt được thế nào.

Đề nghị lãnh đạo phụ trách khối, quản lý các phòng triển khai thực hiện nghiêm túc Kết luận này./.

**Nơi nhận:**

- LD Thanh tra tỉnh;
- Tất cả CC;
- Lưu: VT, HS.

(M.An)

**CHÁNH THANH TRA**

