

Số: /KL-TTr

Tây Ninh, ngày 11 tháng 9 năm 2023

KẾT LUẬN
Cuộc họp giao ban tháng 9/2023

Ngày 11/9/2023, Thanh tra tỉnh họp giao ban giữa Lãnh đạo Cơ quan với Trưởng các phòng định kỳ tháng 9/2023, chủ trì cuộc họp kết luận các nội dung như sau:

1. Thực hiện nhiệm vụ tháng 9

Qua báo cáo và đánh giá thực hiện nhiệm vụ, các phòng đã tập trung tham mưu hoàn thành các nhiệm vụ theo kế hoạch, đột xuất và thực hiện theo Kết luận giao ban tháng 8.

Tuy nhiên, ngoài các hạn chế cụ thể của các phòng đã tự đánh giá còn có một số nội dung quan trọng cần quan tâm chấn chỉnh để đạt yêu cầu:

- Chuyên viên, Thanh tra viên nghiên cứu, báo cáo, đánh giá vụ việc để tham mưu có nhiều trường hợp chưa đầy đủ, khách quan, toàn diện, đúng bản chất; quản lý, Trưởng đoàn thanh tra, lãnh đạo khối không kiểm tra hoặc kiểm tra chưa sâu sát nhất là các nội dung quan trọng, phức tạp nên không phát hiện; Chánh Thanh tra phải kiểm tra lại mới phát hiện, mất nhiều thời gian (điển hình cuộc thanh tra AIC, tiếp tục phát hiện nhiều vấn đề).

- Công tác thi đua khen thưởng: các phòng phối hợp báo cáo không chặt chẽ, không kịp thời trong việc tham mưu rà soát các công việc chuẩn bị báo cáo tổng kết thi đua Cụm 10.

2. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 10, quý IV

Trên cơ sở nhiệm vụ các phòng đã đề ra, đề nghị các phòng kiểm soát chặt, khắc phục các hạn chế đã chỉ ra như trên và tập trung một số nhiệm vụ trọng tâm trong tháng 10, quý IV như sau:

(1) Công tác thanh tra: khẩn trương hoàn chỉnh kết luận thanh tra theo chỉ đạo. Các cuộc thanh tra đang tiến hành phải thực hiện khẩn trương, chặt chẽ, toàn diện. Đồng thời chuẩn bị triển khai Đoàn thanh tra về quy hoạch đô thị, nông thôn theo hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ.

Tiếp tục nghiên cứu Luật Thanh tra năm 2022 đã có hiệu lực, Nghị định số 43/2023/NĐ-CP hướng dẫn Luật Thanh tra năm 2022 có hiệu lực từ 15/8/2023 để thực hiện đúng quy định.

(2) Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Tiếp tục theo dõi tình hình đơn quá hạn trên địa bàn tỉnh chặt chẽ; tác động có hiệu quả việc tổ chức thực hiện quyết định giải quyết khiếu nại có hiệu lực pháp luật của Chủ tịch UBND tỉnh.

- Tiếp tục theo dõi tình hình thực hiện Đề án “Nâng cao chất lượng công tác tiếp công dân, gắn với thực hiện cơ sở dữ liệu Quốc gia về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo giai đoạn 2021-2025”.

(4) Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Tiếp tục theo dõi kết quả sau khi giải trình, bổ sung tài liệu về công tác đánh giá công tác PCTN năm 2022 của TTCP; trình dự thảo kết luận XMTSTN đối với trường hợp còn lại; tham mưu tổng hợp báo cáo kết quả công tác PCTN Quý III và 9 tháng đầu năm 2023 toàn tỉnh; chuẩn bị thực hiện kiểm tra các tổ chức khu vực ngoài nhà nước quý IV/2023 theo kế hoạch được phê duyệt; tham mưu nội dung nhận diện hành vi có dấu hiệu cấu thành tội phạm trong quá trình thanh tra.

(5) Công tác Văn phòng

- Tiếp tục quan tâm nắm tư tưởng CC, NLĐ; phối hợp Sở Nội vụ rà soát cơ cấu ngạch và tổng hợp các trường hợp đăng ký thi nâng ngạch thanh tra viên chính; tiếp tục hoàn chỉnh lộ trình thực hiện Đề án “Rà soát, điều chỉnh biên chế gắn với vị trí việc làm công chức trong cơ quan, tổ chức hành chính thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh của tỉnh Tây Ninh” gắn với Kế hoạch chuyên đổi vị trí công tác và điều động năm 2024; chuẩn bị nội dung phục vụ họp giao ban ngành và họp Cơ quan quý III.

- Tham mưu UBND tỉnh báo cáo công tác thanh tra, GQKNTC, PCTN 9 tháng đầu năm và phương hướng 3 tháng cuối năm 2023; phối hợp cơ quan có liên quan chuẩn bị nội dung phục vụ đoàn kiểm tra Kế hoạch số 1589/KH-TTCP ngày 13/7/2023 của Thanh tra chính phủ; tham mưu sơ kết Chiến lược xây dựng ngành Thanh tra đến năm 2020, tầm nhìn đến năm 2030.

- Tiếp tục tham mưu tự kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng của cơ quan theo chỉ đạo; hoàn chỉnh báo cáo tổng kết thi đua Cụm 10 trước ngày 30/9/2023; theo dõi sát các tiêu chí của Khối thi đua Thanh tra huyện.

- Tiếp tục theo dõi, tham mưu khắc phục các nội dung bị trừ điểm qua chấm điểm CCHC.

- Tiếp tục theo dõi, nhắc nhở các phòng tham gia bài viết tuyên truyền đăng trên cổng Zalo của tỉnh, nhất là các phòng có ít số bài.

- Tiếp tục theo dõi, vận hành đảm bảo hệ thống mạng cơ quan hoạt động ổn định; theo dõi tiến độ khắc phục sự cố hệ thống CSDLQG về khiếu nại, tố cáo; tiếp tục hoàn chỉnh việc phân cấp, phân luồng văn bản của giai đoạn 2.

- Tiếp tục tăng cường tự kiểm tra công vụ tại Phòng; quản lý CC, NLĐ sử dụng hiệu quả giờ làm việc.

(6) Quản lý điều hành

Các đồng chí lãnh đạo khối, quản lý các phòng tập trung chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc tự phê bình, phê bình để kịp thời xây dựng; tự giác sử dụng hiệu quả giờ làm việc; tăng cường trao đổi, phối hợp; quản lý phòng phải quản cho được công việc, quản cho được những biểu hiện không tập trung, không để ách tắc công việc, tuân thủ các nguyên tắc trong làm việc.

Tăng cường trao đổi thông tin trên các nhóm zalo để xem, xử lý kịp thời; cần phát huy sử dụng mạng xã hội đúng yêu cầu, hạn chế thấp nhất việc sử dụng mạng xã hội vào việc cá nhân không cần thiết trong giờ hành chính; xử lý việc gấp phải kịp thời không chờ đến giờ làm việc để đáp ứng yêu cầu đặt ra.

Lãnh đạo, quản lý phòng cần duy trì thực hiện vai trò dẫn dắt về chuyên môn nghiệp vụ cho công chức thuộc trách nhiệm quản lý của mình; lãnh đạo phụ trách khối duy trì dự họp cùng phòng chuyên môn ít nhất 1 tháng/lần.

Báo cáo kết quả công tác phải phản ánh thông tin sát thực tế, rõ ý, đánh giá đúng nguyên nhân của hạn chế chủ quan, về nguyên nhân khách quan cần phải báo cáo rõ đã có biện pháp gì để tác động khắc phục, kết quả đạt được thế nào.

Đề nghị lãnh đạo phụ trách khối, quản lý các phòng triển khai thực hiện nghiêm túc Kết luận này./.

Nơi nhận:

- LĐ Thanh tra tỉnh;
- Tất cả CC;
- Lưu: VT, HS.
(Hạnh)

CHÁNH THANH TRA

