

Số: /KL-TTr

Tây Ninh, ngày 07 tháng 6 năm 2024

KẾT LUẬN
Cuộc họp giao ban tháng 6/2024

Ngày 06/6/2024, Thanh tra tỉnh họp giao ban giữa Lãnh đạo Cơ quan với Trưởng các phòng định kỳ tháng 6/2024, chủ trì cuộc họp kết luận các nội dung như sau:

1. Thực hiện nhiệm vụ tháng 6

Qua báo cáo và đánh giá thực hiện nhiệm vụ, các phòng đã tập trung tham mưu thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch, đột xuất và thực hiện theo Kết luận giao ban tháng 5.

Tuy nhiên, ngoài các hạn chế cụ thể của các phòng đã tự đánh giá còn có một số nội dung quan trọng cần quan tâm chấn chỉnh để đạt yêu cầu:

Báo cáo bằng văn bản của một số phòng vẫn chưa thể hiện nội dung ý kiến thống nhất của lãnh đạo phụ trách về hạn chế lớn, quan trọng ảnh hưởng đến kết quả công tác như Kết luận giao ban tháng 4/2024 đã chỉ ra; nội dung báo cáo về chuyên môn, nghiệp vụ nhất là báo cáo tiến độ, kết quả thanh tra nhiều lúc vẫn chưa đạt yêu cầu; việc phân công nhiệm vụ cho công chức, quản lý của từng phòng phải xem xét tính phù hợp để điều chỉnh kịp thời. Cần tiếp tục tự soi, tự sửa nghiêm túc, sâu sắc để chuyển biến rõ nét hơn.

2. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 7/2024

Trên cơ sở nhiệm vụ các phòng đã đề ra, đề nghị các phòng kiểm soát chặt, khắc phục các hạn chế đã chỉ ra như trên và tập trung một số nhiệm vụ trọng tâm trong tháng 6 như sau:

(1) Công tác thanh tra: Tiếp tục theo dõi, tham mưu UBND tỉnh ban hành kết luận thanh tra đối với 04 dự án tại Khu kinh tế cửa khẩu Mộc Bài; tiếp tục tham mưu ban hành kết luận cuộc thanh tra về quy hoạch và thực hiện quy hoạch theo hướng dẫn của TTCP; cuộc thanh tra đối với TTC, Trung tâm Y tế huyện Bến Cầu phải đảm bảo thời gian, nội dung để ban hành KLTT; chuẩn bị triển khai các cuộc thanh tra đối với: Quỹ Đầu tư Phát triển tỉnh, Khu Tàn Dũ tại huyện Châu Thành và trách nhiệm Chủ tịch UBND thị xã Hòa Thành theo kế hoạch ở thời điểm phù hợp.

(2) Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Tiếp tục triển khai trao đổi, hướng dẫn nghiệp vụ TCD, xử lý đơn đối với 03 huyện còn lại.

- Tiếp tục khắc phục các hạn chế trước đây đã được chỉ ra của phòng; nâng cao chất lượng tham mưu xử lý đơn, đảm bảo đúng thời hạn quy định; theo dõi

tình hình xử lý các đơn trễ hạn, tiếp tục thực hiện đề án “Nâng cao chất lượng công tác tiếp công dân, gắn với thực hiện cơ sở dữ liệu Quốc gia về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo giai đoạn 2021-2025”.

- Tiếp tục theo dõi tình hình đơn quá hạn trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

- Tăng cường công tác theo dõi, phối hợp chặt chẽ với các sở, huyện, kịp thời phối hợp xử lý khi có phát sinh.

(3) Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Tiếp tục tham mưu hoàn thành công tác xác minh TSTN; tổ chức xác minh thực tế một số trường hợp có phát sinh thu nhập, tài sản lớn nhưng kê khai, giải trình chưa rõ và tổ chức làm việc với một số cá nhân giải trình chưa hợp lý, có dấu hiệu vi phạm; tham mưu ban hành Kết luận trước các trường hợp đủ điều kiện; tiếp tục phối hợp cung cấp bổ sung hồ sơ đánh giá công tác PCTN năm 2023 theo Bộ Chỉ số của TTCP khi có yêu cầu; chuẩn bị tham mưu báo cáo BCSD UBND tỉnh phục vụ giám sát của BTVTU đối với nhiệm vụ tự đánh giá công tác PCTN hằng năm theo Bộ Chỉ số của TTCP; tham mưu văn bản chấn chỉnh, khắc phục các kiến nghị sau giám sát của HĐND tỉnh đối với công tác PCTN, TC trong 6 tháng đầu năm; tiếp tục cập nhật, theo dõi tiến độ xử lý các vụ việc, vụ án tham nhũng, tiêu cực; kết hợp đôn đốc xử lý trách nhiệm người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu để xảy ra tham nhũng.

(4) Công tác Văn phòng

*** Xúc tiến xây dựng phim tư liệu để kỷ niệm thành lập Ngành vào tháng 11/2025.**

Quan tâm nắm tư tưởng công chức, người lao động; tổ chức Hội nghị sơ kết công tác thanh tra 6 tháng đầu năm 2024; phối hợp tổ chức họp cơ quan Quý II/2024; phân công lại nhiệm vụ trong thời gian vị trí vắng thư nghỉ hộ sản; chuẩn bị chương trình trao quyết định nghỉ hưu cho Chánh Thanh tra tỉnh; tổng hợp ý kiến đối với dự thảo Đề án kiện toàn cơ cấu, tổ chức và Quyết định ban hành Quy định chức năng nhiệm vụ quyền hạn và cơ cấu, tổ chức của Thanh tra tỉnh, hoàn chỉnh gửi Sở Nội vụ và Sở Tư pháp thẩm định; cử công chức tham gia các khoá đào tạo, bồi dưỡng theo kế hoạch.

- Tham mưu UBND tỉnh báo cáo công tác thanh tra, GQKNTC, PCTN, TC 6 tháng đầu năm 2024 gửi TTCP.

- Báo cáo sơ kết thi đua khối tỉnh 6 tháng đầu năm 2024; tham dự hội nghị sơ kết 6 tháng Cụm 10, Khố huyện; chuẩn bị công tác tổ chức Hội nghị sơ kết thi đua 6 tháng đầu năm 2024 khối tỉnh.

- Tiến hành đánh giá ISO nội bộ năm 2024; triển khai thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến nhiệm vụ CCHC, chuyển đổi số, ISO,....

- Tiếp tục theo dõi, vận hành đảm bảo hệ thống mạng cơ quan hoạt động ổn định; tiếp tục theo dõi, đôn đốc các Phòng tích cực gửi, đăng bài lên cổng Zalo tỉnh.

- Tham mưu quản lý sử dụng kinh phí theo các chế độ quy định đảm bảo kịp thời hoạt động cơ quan; tham mưu chi khen thưởng Quý II/2024.

- Kỷ luật, kỷ cương hành chính: tiếp tục tăng cường tự kiểm tra công vụ tại Phòng; quản lý công chức, người lao động sử dụng hiệu quả giờ làm việc.

(5) Quản lý điều hành

Các đồng chí lãnh đạo khối, quản lý các phòng tập trung chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, đảm bảo về thời gian các cuộc thanh tra, khắc phục được các khó khăn khách quan, chủ quan đề ra biện pháp khắc phục. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc tự phê bình, phê bình để kịp thời xây dựng; tự giác sử dụng hiệu quả giờ làm việc; tăng cường trao đổi, phối hợp; quản lý phòng phải quản cho được công việc, quản cho được những biểu hiện không tập trung, không để ách tắc công việc, tuân thủ các nguyên tắc trong làm việc.

Tăng cường trao đổi thông tin trên các nhóm zalo để xem, xử lý kịp thời; cần phát huy sử dụng mạng xã hội đúng yêu cầu, hạn chế thấp nhất việc sử dụng mạng xã hội vào việc cá nhân không cần thiết trong giờ hành chính; xử lý việc gấp phải kịp thời không chờ đến giờ làm việc để đáp ứng yêu cầu đặt ra.

Lãnh đạo, quản lý phòng cần duy trì thực hiện vai trò dẫn dắt về chuyên môn nghiệp vụ cho công chức thuộc trách nhiệm quản lý của mình; lãnh đạo phụ trách khối duy trì dự họp cùng phòng chuyên môn ít nhất 1 tháng/lần.

Báo cáo kết quả công tác phải phản ánh thông tin sát thực tế, rõ ý; thống nhất với lãnh đạo khối xác định nội dung hạn chế, nhất là hạn chế ảnh hưởng đáng kể đến chất lượng, hiệu quả công tác; đánh giá đúng nguyên nhân của hạn chế, nhất là nguyên nhân chủ quan, xác định trách nhiệm cụ thể của cá nhân có liên quan; đề ra biện pháp khắc phục cụ thể, sát thực, khả thi và thực hiện quyết liệt.

Đề nghị lãnh đạo phụ trách khối, quản lý các phòng triển khai thực hiện nghiêm túc Kết luận này./.

CHÁNH THANH TRA

Nơi nhận:

- LĐ Thanh tra tỉnh;
 - Tất cả CC;
 - Lưu: VT, HS.
- (Hạnh)